



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1196/23-S

Název	Základní škola a mateřská škola Hovorčovice, příspěvková organizace
Sídlo	Revoluční 903, 250 64 Hovorčovice
E-mail	reditel@skolahovorcovice.cz
IČO	70 999 431
Identifikátor	600 051 561
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Hirková
Zřizovatel	obec Hovorčovice
Místo inspekční činnosti	Revoluční 903, Hovorčovice U Rybníka 930, Hovorčovice Bořanovická 114, Hovorčovice Lánská 993, Hovorčovice Nosticova 590, Měšice
Inspekční činnost na místě	24. – 26. dubna 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního, základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Hovorčovice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Aktuálně se škola profiluje jako podporující „pozitivní mezilidské vztahy, nové školní tradice a zejména pocit jistoty a bezpečí.“

Ke dni inspekce se v plně organizované základní škole vzdělává v 17 třídách 345 žáků – nejvyšší povolený počet 389 žáků školy je naplněn cca z 89 %. Dlouhodobě počet žáků základní školy výrazně narůstá. Od minulé inspekční činnosti v říjnu 2016 jde takřka o trojnásobný nárůst. Mezi nimi se vzdělává 68 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z toho 17 s individuálním vzdělávacím plánem, jeden žák nadaný a 15 žáků s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“), u nichž není patrná výrazná jazyková bariéra. Od předchozí inspekční činnosti byla základní škola rozšířena o nové místo poskytovaného vzdělávání U Rybníka 930, Hovorčovice a o dočasné odloučené pracoviště v termínu od 1. září 2021 do 30. června 2023 v Nosticově 590, Měšice.

V době inspekční činnosti je v pěti třídách mateřské školy poskytováno předškolní vzdělávání celkem 109 dětem, tím byl nejvyšší povolený počet dětí téměř naplněn. Pro 39 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, z nich 14 mělo povolený odklad povinné školní docházky. Mateřská škola poskytuje vzdělávání celkem třem dětem se SVP, pro sedm dětí je čeština OMJ. Od předchozí inspekční činnosti byla mateřská škola rozšířena o odloučené pracoviště v Lánské 993, Hovorčovice.

Zájmové vzdělávání ve školní družině je uskutečňováno v pěti odděleních s aktuálním počtem 122 účastníků, její nejvyšší povolený počet 172 účastníků je naplněn ze 71 %.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla ve funkci potvrzena v roce 2019. Strategie rozvoje školy zpracovaná na období let 2021-2025 zahrnuje všechny podstatné oblasti její činnosti. Dílčí cíle jsou měřitelné a reálně naplnitelné. Dochází k jejich postupné realizaci. Struktura a organizace řízení odpovídají podmínkám i velikosti školy. Ředitelka jmenovala dvě zástupkyně pro základní školu a jednu zástupkyni pro mateřskou školu, dále vedoucí školní družiny a školní jídelny. Uvedené pracovnice základní školy mají ve své působnosti pevně stanovené úkoly a činnosti a navzájem spolu účelně spolupracují. Ve spojení s vedoucími předmětových komisí je tak nastavena funkční řídicí hierarchie základní školy, která se pozitivně odráží v zajišťování organizačně-administrativních záležitostí školy i při zlepšování jejího výchovně-vzdělávacího procesu. Vedení základní školy realizuje četné a většinou účinné hospitace. Kontrolní a evaluační systém základní školy, včetně účinnosti didakticko-metodické podpory učitelů, je funkční z hlediska efektivity a praktických dopadů do výuky.

Ředitelka delegovala část pravomocí k vedení mateřské školy na svou zástupkyni. Kompetence k řízení pedagogického procesu si ponechala a je v něm velmi úspěšná. Podařilo se sladit strategie rozvoje základní a mateřské školy v oblasti vzdělávání a vytvořit v návaznosti obou druhů škol takové podmínky, které jsou kvalitním předpokladem pro bezproblémové zahájení povinné školní docházky. Mateřská škola využívá služeb školního poradenského pracoviště, což se účinně promítá do identifikace a následné podpory dětí s individuálními vzdělávacími potřebami. Z inspekční činnosti vyplynulo, že nastavenou koncepci rozvoje zaměstnanci mateřské školy sdílí. Její naplňování v oblasti sociální,

předčtenářské a předmatematické gramotnosti podporují cíleně volené vzdělávací akce i navazovaná spolupráce.

Významně posílena byla oblast sdílení pedagogických zkušeností uvnitř mateřské školy i ve spolupráci s okolními mateřskými školami. Systém vzájemných hospitací se účinně projevuje v začleňování studujících pedagogů bez odborné kvalifikace.

Dílčí pochybení byla zjištěna v kontrolním systému vedení mateřské školy. Bylo zjištěno nesprávné oznamování přerušení provozu mateřské školy v době školních prázdnin bez ověření zájmu zákonných zástupců o docházku jejich dětí v daném období. Vnitřní i vnější informační systém v mateřské škole je funkční a od poslední inspekce byl ve vztahu k rodičovské veřejnosti vhodně posílen.

Pozitivem ŠVP pro základní vzdělávání je posílení zejména výuky českého jazyka a matematiky prostřednictvím disponibilní časové dotace, což se kladně projevuje ve výsledcích vzdělávání žáků. Specifickým předmětem je třídnická hodina zaměřená především na podporu osobnostně sociálního rozvoje žáků, a tak aktivně přispívá k žádoucímu pozitivnímu klimatu v jednotlivých třídách napříč prvním i druhým stupněm základní školy. Povinné školní kurikulum je vhodně doplněno dalšími aktivitami žáků – různě zaměřenými zájmovými útvary, nabídkou k účasti v rozličných soutěžích a dalších školních i mimoškolních akcích apod.

Od poslední inspekční činnosti početně rozšířený a částečně obměněný pedagogický sbor je složen z 32 učitelů včetně ředitelky, jejích zástupců a 10 asistentů pedagoga v základní škole; pěti vychovatelek ve školní družině a deseti učitelek s třemi asistentkami pedagoga v mateřské škole. Pedagogický sbor účinně doplňuje školní psycholog, speciální pedagog a kariérový poradce. Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon své funkce. Sedm učitelů základní školy, tři učitelky v mateřské škole a čtyři vychovatelky ve školní družině postrádají odbornou kvalifikaci, kterou si většina z nich doplňuje příslušným studiem. Ředitelka se aktivně snaží získat kvalifikované pedagogy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vychází z potřeb školy i zájmu pedagogů. Je zaměřeno např. na využívání prostředků informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) a výukových programů, revize vzdělávacích programů, formativní hodnocení, kreativní metody výuky a prakticky se odráží v realizované výuce – přenos a sdílení nově získaných poznatků funguje mezi vyučujícími napříč oběma stupni, včetně efektivní podpory začínajících vyučujících.

Činnost školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“) má nadstandardní úroveň. Zavedený elektronický systém předávání informací jednotlivým učitelům o poskytování podpůrných opatření je funkční. Pracovnice ŠPP se úspěšně zaměřují především na podporu žáků se SVP, prevenci školní neúspěšnosti a rizikového chování žáků. Cenným prvkem podpory je činnost školní psycholožky, která poskytuje poradenské služby žákům i jejich zákonným zástupcům, v případě potřeby zprostředkovává kontakt s dalšími specializovanými pracovišti. Speciální pedagožka na škole poskytuje dostatečnou metodickou podporu pedagogům ke spolupráci s asistenty pedagoga. Účelné rozdělení činností členů ŠPP umožňuje speciální pedagožce soustředit se na depistáž a prevenci specifických poruch učení žáků školy. Podporuje také pozitivní vztahy v třídách na základě podnětů třídních učitelů a žáků.

Materiální podmínky umožňují vzdělávání podle příslušných ŠVP v plném rozsahu. Od poslední inspekční činnosti byla uvedena do provozu kompletně vybavená budova základní školy pro druhý stupeň s osmi kmenovými učebnami včetně zahrady, tělocvičny a školní jídelny. V roce 2019 byla vybudována venkovní učebna a venkovní hřiště. V budově pro první stupeň byla vybudována keramická dílna a multifunkční odborná

učebna. Nově byla vybudována rovněž další budova mateřské školy včetně zahrady s herními prvky. Škola disponuje dostatečným množstvím kvalitních pomůcek pro vzdělávání včetně nejnovější digitální a robotické techniky, které jsou většinou účelně využívány. Pro relaxaci žáků jsou na chodbách vhodné relaxační prvky, které jsou průběžně doplňovány.

Žáci, děti i účastníci zájmového vzdělávání jsou seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví ve škole i mimo její prostory. Úrazovost žáků měla v období posledních tří školních let stoupající tendenci. Škola sleduje úrazovost, provádí rozbory úrazovosti a přijímá opatření k jejímu snížení, přesto dochází k drobným úrazům nejčastěji způsobených nepozorností žáků při pohybových činnostech. Úrazovost dětí je nízká. V době inspekční činnosti byly dohledy o přestávkách pedagogů prováděny, budovy byly zajištěny proti vstupu cizích osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem výuky na prvním stupni bylo respektující a přátelské prostředí. Byla patrná vzájemná důvěra a empatický přístup k žákům, přičemž všichni pedagogové vhodně projevovali zájem o vzdělávání žáků a jejich individuální pokrok. Ve většině hodin převažovala efektivní frontální výuka propojená s prvky kooperativního učení v rámci účinné skupinové práce nebo práce ve dvojicích. Výuka byla v rámci hospitovaných hodin vedena efektivními a pestrými metodami. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené a pokyny srozumitelné. Učitelky vhodně rozvíjely slovní zásobu žáků a podporovaly čtenářskou gramotnost. Hodiny se vyznačovaly dobře zvolenými aktivitami s využitím mezipředmětových vztahů. Struktura hodin byla patřičně provázána aktivitami posilujícími klíčové kompetence k učení, řešení problémů, komunikativní a sociální. Ve výuce byly využity digitální technologie převážně k prezentaci učiva. Žákům se SVP byla poskytována příslušná podpora.

V českém jazyce a cizích jazycích byly vyučovací hodiny zaměřeny na procvičování jazykových jevů i rozšiřování slovní zásoby žáků a její uplatňování v písemném i ústním projevu. Vyučující využívali různé metody práce včetně tandemové výuky, didaktické pomůcky a techniku, zpestřovali výuku formou hry a motivovali žáky k aktivnímu zapojení do činností. Výuka cizího jazyka byla efektivní. Rozvíjeny byly zejména komunikativní dovednosti, což se odrazilo v žákovských schopnostech samostatného ústního projevu. Výuka gramatických struktur vhodně směřovala k bezprostřednímu využití při reálné komunikaci. Většina žáků dokázala reagovat na pokyny vyučujících, vyjadřovala porozumění a krátce i podrobněji dokázala správně odpovědět na položenou otázku.

Metody využívané vyučujícími při výuce matematiky byly v patřičné míře různorodé a motivační. Všichni podněcovali žáky k aktivitě a směřovali k posílení jejich klíčových kompetencí. Žáci se nebáli vznášet dotazy a diskutovat v rámci svých zkušeností nad probíranými tématy. Učitelé vycházeli ze znalostí žáků, které dále náležitě rozvíjeli. Často se vyskytovala efektivní práce s chybou a sebehodnocení žáků včetně hodnocení průběhu výuky. V hospitovaných hodinách velmi dobře probíhala spolupráce asistentky pedagoga s učitelkou, čímž docházelo k maximální podpoře žáků se SVP.

V hodinách prvouky a přírodovědy probíhala výuka podle školou jasně stanovených hodnot s důrazem na etiku, kooperaci a sebehodnocení žáků. Ve většině hodin byl čas využit bez prodlev. Všichni žáci při zpracování zadaných úkolů získávali zpětnou vazbu o výsledcích své práce. Všechny sledované hodiny v oblasti Člověk a jeho svět měly pracovní charakter, byla využita efektivní skupinová práce i práce ve dvojicích a řízený

rozhovor. V hodinách se dařilo využívat znalosti a dovednosti žáků z reálných životních situací.

Výuka na druhém stupni vhodně vycházela z nastavené školní strategie, která se zaměřuje na rovnoměrný a vyvážený rozvoj vědomostní, dovednostní i postojové složky osobnosti žáků. Jednalo se o promyšlenou strukturu všech hodin vyučujícími, pozorována byla také domluva s asistentkami pedagoga před výukou. Vstřícný a klidný přístup pedagogů podporoval příhodnou atmosféru k učení. Vyučující využívali široké spektrum forem a metod vzdělávání. Práce žáků ve skupinách s účelně rozdělenými rolemi podporovala jejich spolupráci i zodpovědnost jednotlivce za přínos celku. Pozitivem bylo také využívání vzájemného učení a pomoci mezi žáky. Tuto kooperaci vhodně doplňovala frontální výuka a samostatná práce žáků. Ve většině hodin byly velmi účelně využity moderní výukové metody, např. myšlenková mapa, brainstorming, projektová výuka. Zájem a motivace žáků byly také vhodně podporovány zařazováním her, soutěží a kvízů. Žáci byli cíleně vedeni ke kritickému a konstruktivnímu myšlení, se zájmem diskutovali se spolužáky i s učiteli o způsobech řešení zadaných úkolů, bez obav pokládali otázky a nabízeli různé způsoby řešení. Bylo patrné, že znají a bez problémů dodržují pravidla chování a školní práce, se kterými jsou opakovaně seznamováni, stejně jako se vzdělávacími cíli vyučovacích hodin i delších vzdělávacích celků, např. dlouhodobých projektů.

Hodiny českého jazyka byly zaměřeny na procvičování gramatických a jazykových jevů i rozšiřování slovní zásoby žáků a její uplatňování v písemném i ústním projevu. Vyučující v nich využitím různých metod práce s textem nenásilně podporovali zájem žáků o čtenářství. Při diskuzi při společném plnění úkolů byla patrná dovednost žáků využívat prvky asertivního jednání, vést efektivní komunikaci i vysvětlit a obhájit svůj názor. Angličtina byla převážně vedena v anglickém jazyce, rozvíjena byla slovní zásoba, podporovány dialogy mezi žáky, vhodně bylo střídáno ústní a písemné procvičování, vše vycházelo z reálných situací. Třídnické hodiny a osobnostně sociální výchova byly zaměřeny na aktivity rozvíjející pozitivní vztahy ve třídě, otevřenou komunikaci, kooperaci a kreativitu žáků.

Ve sledovaných hodinách matematiky vedených uplatňováním Hejného metody docházelo k rozvíjení uvědomění si využití konkrétního učiva v běžném životě, rozvoji vědomostí ve spirále, vyvozování závěrů žáky, využití názoru a orientace v grafech. V ostatních předmětech Přírodovědné oblasti byli žáci příhodně vedeni ke kritickému myšlení, práci s grafy a mapami, byly využívány mezipředmětové vztahy, rozvoj postojů a vyjadřování názorů. Fyzika byla vedena badatelsky, žáci ve skupinách prováděli pokusy a měření, ze kterých sami vyvozovali závěry. Výuka informatiky v 5. ročníku byla zaměřena na psaní všemi deseti na klávesnici, žáci si mohli volit náročnost úkolů, byli vedeni ke správným hygienickým návykům při práci na počítači. U starších žáků bylo využito vrstevnické učení nadaným žákem, při zadaných pracích byla rozvíjena také kreativita. Ve většině hodin proběhlo shrnutí pedagogem i sebehodnocení žáky s prvky formativního hodnocení.

V době inspekční činnosti probíhalo předškolní vzdělávání správně v souladu se ŠVP a podporovalo rozvoj všech klíčových kompetencí. K pozitivní atmosféře tříd přispívala přátelská komunikace mezi dětmi a pedagogy. Asistentky pedagoga byly účelně vedeny učitelkami a jejich spolupráce se kladně odrážela při vzdělávání dětí se ŠVP i s OMJ. Zajímavá edukační nabídka motivovala děti ke kladení otázek a hledání odpovědí, podněcovala vzájemnou spolupráci. Metody a formy práce byly vhodně zvoleny, umožňovaly dětem činnorodě uplatňovat své postřehy a znalosti. V některých třídách ale chyběla diferenciací zohledňující individuální potřeby dětí, jednotná vzdělávací nabídka poskytovala minimum příležitostí pro jejich samostatné rozhodování. Každodenní ranní

kruh nabízel dětem dostatek možností k sebevyjádření i sdílení svých myšlenek a postřehů, vhodným přístupem pedagogů byla podporována jejich úspěšnost. Ve všech činnostech v průběhu dne převládalo prožitkové učení, kde děti projevovaly radost z dokončení aktivity i ze svého výsledku. Jejich snaha byla vždy učitelkou dostatečně hodnocena. Oproti předchozí inspekční činnosti došlo k částečnému zlepšení ve vedení dětí k sebehodnocení, které se dařilo zejména ve dvou třídách starších dětí. Příležitostí k dalšímu zlepšení je využívání sebehodnocení i vzájemného hodnocení ve všech třídách.

Při pohybových aktivitách byly účelně zařazeny preventivně zdravotní cviky, pohybové hry s pravidly i lokomoční pohyby. Děti se těchto činností účastnily s radostí, respektovaly pokyny a starší měly možnost program aktivně ovlivňovat. Významná byla podpora k samostatnosti všech dětí při stolování i dalších sebeobslužných činnostech. Pitný režim byl patřičně nastaven, děti byly pobízeny k jeho dodržování. Individuální potřeba spánku byla respektována a dětem, které neusnuly, byly nabízeny klidné činnosti u stolečků.

Příprava na školu dětí v povinném předškolním vzdělávání přirozeně prostupovala všemi oblastmi. Je při ní kladen důraz na osvojování žádoucích pracovních návyků, samostatnost, správný úchop, sezení a dokončování činností.

Vzdělávání ve školní družině příhodně vycházelo z nastavené školní strategie a bylo úzce tematicky propojeno se základním i předškolním vzděláváním. Vychovatelky kladly důraz na uplatnění získaných poznatků a dovedností z konkrétních tematicky zaměřených činností. Příjemná atmosféra pozitivně podporovala motivaci účastníků. Aktivity se efektivně střídaly, nejčastěji byly cílené na všestranný rozvoj prostřednictvím tématu tradic a zvyků v českých zemích, komunikačních dovedností a spolupráci účastníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola pravidelně využívá různé zdroje pro posuzování kvality v hlavních oblastech své činnosti včetně výsledků vzdělávání – např. hospitační činnost vedení školy, projednávání výsledků vzdělávání žáků v pedagogické radě. Výsledky jsou průběžně zveřejňovány v elektronické žákovské knížce, vystaveny v prostorách tříd, prostor školy, uveřejněny na webových stránkách školy, publikovány ve školním časopisu a občas také v lokálním tisku.

Hodnocení v 1. až 3. ročníku je slovní, v 4. a 5. ročníku dochází ke kombinaci slovního hodnocení a klasifikační stupnice, od 6. ročníku jsou žáci hodnoceni klasifikačními stupni. Ve sledovaných školních letech 2021/2022 a 2022/2023 prospěly s vyznamenáním více než tři čtvrtiny žáků, jen výjimečně se objevují neprospívající či neklasifikovaní žáci. Přejít žáků z prvního na druhý stupeň je plynulý a bezproblémový, také žáci se SVP a s OMJ se hodnocením výrazně neodlišují od ostatních žáků.

Škola důsledně sleduje absenci žáků, účinně předchází skrytému záškoláctví, neomluvená absence se prakticky nevyskytuje. Pochvaly většinou převažují nad uloženými kázeňskými opatřeními. Škola vyhodnocuje pravidelně klima cca jednou ročně ve spolupráci se žáky i rodiči.

Škola poskytuje kvalitní profesní a kariérní poradenství. Žáci a jejich zákonní zástupci využívají vedle individuálních konzultací zejména zprostředkované možnosti testování profesní orientace u externího poskytovatele, aktuální nabídky středního vzdělávání a účasti na prezentacích středních škol.

Aktivity zaměřené na předcházení rizikovému chování účinně eliminují jeho výskyt. Kázeňské problémy jsou efektivně řešeny ve spolupráci s výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence pro daný stupeň školy a také se školní psycholožkou. Škole se daří účelně rozvíjet pozitivní vrstevnické vztahy ve třídách. Dodržování pravidel dobrého chování bylo patrné v hospitované výuce i o přestávkách. Ojedinelým problémem v hodnoceném období byla kyberšikana a náznak šikany. V tomto směru přijímá opatření metodik prevence i další pedagogové. Individuálně pracují s žáky i s jejich zákonnými zástupci a následně s příslušnými institucemi. Preventivní systém je velmi dobře nastaven a účinně realizován, omezovány jsou všechny formy rizikového chování, pozitivně je v této oblasti vedením školy hodnocena spolupráce se všemi vnějšími subjekty. V situacích, které přesahují možnosti školy, jsou vhodně přizvááni pracovníci školských poradenských zařízení, odboru sociálně-právní ochrany dětí nebo Policie České republiky. Ve škole je aktivní školní parlament, jehož členové se podílejí také např. na tvorbě školního časopisu.

Mateřská škola sleduje a pravidelně zaznamenává pokroky dětí ve všech klíčových oblastech. Na základě pedagogické diagnostiky identifikuje děti s nerovnoměrnostmi ve vývoji a reaguje na ně vhodnými pedagogickými opatřeními, např. vypracováním podpůrných plánů, nebo u dětí v povinném předškolním vzdělávání zvažování odkladu povinné školní docházky. Vyšší účinnost pedagogické diagnostiky byla zaznamenána ve třídách s dětmi v povinném předškolním vzdělávání. Příležitostí ke zlepšení je ve vyhodnocování zjištěných údajů u všech dětí a stanovení konkrétních vzdělávacích záměrů pro jejich další individuální rozvoj i u mladších dětí.

Děti se SVP se do vzdělávání zapojovaly aktivně a s ohledem na své možnosti dosahovaly přiměřených vzdělávacích výsledků. Jazyková bariéra u dětí s odlišným mateřským jazykem již byla převážně odstraněna.

V době inspekční činnosti vykazovaly děti velmi kvalitní výsledky vzdělávání zejména v oblastech sociálního a osobnostního rozvoje. Komunikovaly bez zábran, odpovídaly v rozvinutých větách. Vhodně reagovaly na pokyny učitelek, dodržovaly pravidla soužití. Nejstarší děti byly samostatné v přípravě, průběhu i dokončení činností. Kladly otázky, řešily problémy, spolupracovaly ve skupinách. Velmi dobře zvládaly jednoduché matematické operace, prokazovaly kvalitní úroveň zrakové a sluchové percepce.

Pro realizaci logopedické prevence má mateřská škola kvalitní předpoklady, některé učitelky jsou v této oblasti odborně vzdělané. V době inspekce však byla zařazena pouze ve dvou třídách.

Spolupráce a sdílení zkušeností vychovatelek ve školní družině se pozitivně projevuje v kvalitní realizaci tematických činností, které podporují zájmy účastníků. Z prezentovaných výsledků této činnosti je patrné, že korespondují se stanovenými cíli příslušného vzdělávacího programu.

Závěry

Vývoj školy

- Výrazný nárůst počtu zejména žáků základní školy a tomu odpovídající nárůst počtu pedagogických pracovníků.
- Vybudování nových míst a využívání prostor jiných subjektů pro vzdělávání v základní i mateřské škole.

- Zapojení mateřské školy do projektů sdílení pedagogických zkušeností, navázání funkční spolupráce se školním poradenským pracovištěm a klinickým logopedem.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti se podařilo odstranit pouze částečně – přetrvává např. vyšší počet pedagogických pracovníků bez odborné kvalifikace, zejména ve školní družině.

Silné stránky

- Kvalitně fungující spolupráce základní školy, mateřské školy i školní družiny a vzájemná souvislost jednotlivých ŠVP jako předpoklad bezproblémového zahájení povinné školní docházky a jejího úspěšného absolvování.
- Prospěšné a funkční partnerství se školami v České republice i v zahraničí.
- Efektivní podpora osobnostní a sociální výchovy mezi pedagogy a žáky i jejich rodiči zejména formou vyučovacího předmětu třídnická hodina.
- Vstřícný přístup pedagogických pracovníků ve spojení s esteticky podnětným a klidným prostředím a rozvojem pozitivních sociálních vztahů příznivě podporující předškolní, základní a zájmové vzdělávání.
- Účinná podpora začínajících pedagogických pracovníků v rámci školního systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Účelná aplikace prvků kritického myšlení ve výuce napříč jednotlivými ročníky i předměty.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Méně účinný kontrolní systém vzhledem k mateřské škole projevující se dílčími nedostatky v organizaci předškolního vzdělávání.
- Nízké využívání rozmanitých informačních zdrojů ve výuce - např. encyklopedií, slovníků a dalších vhodných zdrojů.

Příklady inspirativní praxe

- Zavedení vyučovacího předmětu třídnická hodina ve spojení s osobnostně sociální výchovou zaměřeného na respekt k osobnosti jednotlivých žáků i učitelů.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit kontrolní systém v mateřské škole.
- Více využívat rozmanitých informačních zdrojů – např. encyklopedií, slovníků a dalších vhodných zdrojů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, platnost k datu inspekční činnosti
2. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. července 2019
3. Zřizovací listina Základní a mateřské školy Hovorčovice, s účinností od 1. ledna 2003, včetně platných dodatků
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 127624/2018/KUSK, s účinností od 1. září 2019
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 057690/2021/KUSK/ a čj. 057690/2021/KUSK/1, s účinností od 1. června 2021
6. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-22188/2021-5 s účinností od 1. září 2021
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola plná barev – učíme prožitkem“, Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Poznáváme se sluníčkem“ a školní vzdělávací program pro školní družinu „Svět plný barev“, všechny účinné ve školním roce 2022/2023
8. Školní řád mateřské a základní včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vnitřní řád školní družiny, všechny účinné ve školním roce 2022/2023
9. Strategie rozvoje školy zpracovaná na období let 2021-2025
10. Školní matrika vedená ke dni inspekce
11. Doklady o přijímání k předškolnímu, základnímu a zájmovému vzdělávání a povolení odkladu povinné školní docházky za školní roky 2021/2022 a 2022/2023 ke dni inspekce
12. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a učitelů za školní roky 2021/2022 a 2022/2023 ke dni inspekce
13. Třídní knihy a přehledy výchovně vzdělávací práce za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
14. Záznamy z jednání pedagogické rady a z jednání předmětových komisí za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2021/2022 a 2022/2023 včetně záznamů z hospitační činnosti
16. Dokumentace školního poradenského pracoviště účinná ke dni inspekce
17. Záznamy z pedagogické diagnostiky dětí v mateřské škole včetně dětských portfolií
18. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2020/2021 a 2021/2022
19. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2640/16-S, z 21. listopadu 2016
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek) vedená k termínu inspekce včetně rozpisu přímé pedagogické činnosti, plánu DVPP
21. Ekonomická dokumentace k termínu inspekční činnosti
22. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků při vzdělávání

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Aleš Franc, Ph.D., školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu


.....



.....

Mgr. Bc. Stanislava Matulová, školní
inspektorka

Mgr. Adéla Mia Filippi, školní inspektorka

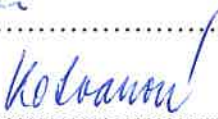

.....

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka


.....

.....

Mgr. Lenka Stibůrková, školní inspektorka

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní
pracovnice


.....

Mgr. Marcela Prokopová, přizvaná osoba -
odborník na předškolní vzdělávání


.....

V Praze 17. května 2023

Doložka z automatizované konverze dokumentu do elektronické podoby – z moci úřední

Dokument ČŠIS-1196/23-S vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **2003484-000-230518130242**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **10**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Česká školní inspekce, IČ: 00638994

Datum vyhotovení: **18.05.2023**

Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.



2003484-000-230518130242